

**SURAT PERNYATAAN MINAT**

No. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Yang bertanda tangan di bawah ini:

- Nama Lengkap : \_\_\_\_\_
- Jabatan : \_\_\_\_\_
- Perusahaan : \_\_\_\_\_
- Alamat Perusahaan : \_\_\_\_\_
- No. Telepon : \_\_\_\_\_
- Email : \_\_\_\_\_

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama [Nama Perusahaan], selanjutnya disebut sebagai **PESERTA**.

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa **PESERTA** berminat untuk mengikuti tender \_\_\_\_\_ yang diselenggarakan oleh \_\_\_\_\_.

**PESERTA** telah membaca dan memahami seluruh persyaratan dan ketentuan yang tercantum dalam dokumen tender, serta menyatakan kesanggupan untuk:

- Memenuhi semua persyaratan administrasi dan teknis yang telah ditetapkan.
- Menyerahkan dokumen penawaran sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- Mengikuti seluruh proses tender dengan jujur dan transparan.
- Menerima hasil keputusan tender yang ditetapkan oleh panitia tender.

Demikian surat pernyataan minat ini dibuat dengan sebenar-benarnya untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

[ \_\_\_\_\_ ]

**Head Office**

MidPlaza 2, 4<sup>th</sup> Fl.  
Jl. Jend Sudirman Kav. 10-11  
Jakarta 10220, Indonesia  
p. 1500 069