

SURAT PERJANJIAN PEMBAGIAN HARTA BERSAMA

Nomor: _____

Pada hari ini, _____, tanggal ____ bulan _____ tahun _____, di _____, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

I. PIHAK PERTAMA

- Nama Lengkap : _____
- No. KTP : _____
- Alamat : _____

II. PIHAK KEDUA

- Nama Lengkap : _____
- No. KTP : _____
- Alamat : _____

Menerangkan bahwa:

1. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA adalah suami istri yang telah menikah secara sah menurut hukum pada tanggal ____ bulan _____ tahun _____ di _____, sebagaimana tercatat dalam Akta Perkawinan Nomor _____ yang dikeluarkan oleh _____.
2. Selama perkawinan, PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah memperoleh harta bersama, berupa:
 - _____
 - _____
 - _____
3. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk melakukan pembagian harta bersama tersebut karena _____.

Berdasarkan hal-hal tersebut di atas, PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah sepakat untuk membuat Perjanjian Pembagian Harta Bersama dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

Pasal 1. Objek Pembagian

1.1. Objek pembagian dalam perjanjian ini adalah seluruh harta bersama yang diperoleh PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA selama perkawinan, sebagaimana tercantum dalam poin 2 di atas.

Head Office

MidPlaza 2, 4th Fl.
Jl. Jend Sudirman Kav. 10-11
Jakarta 10220, Indonesia
p. 1500 069

Pasal 2. Cara Pembagian

2.1. Harta bersama tersebut dibagi dengan cara _____
untuk PIHAK PERTAMA dan _____ untuk PIHAK KEDUA.

2.2. _____

_____.

Pasal 3. Pelaksanaan Pembagian

3.1. PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk melaksanakan pembagian harta bersama ini secara langsung dan sukarela.

3.2. _____.

3.3. _____.

Pasal 4. Penyelesaian Perselisihan

4.1. Apabila terjadi perselisihan di kemudian hari mengenai isi perjanjian ini, para pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah untuk mufakat.

4.2. Apabila musyawarah mufakat tidak tercapai, para pihak sepakat untuk menyelesaikan perselisihan melalui _____.

Pasal 5. Penutup

5.1. Perjanjian ini dibuat dalam rangkap 2 (dua) bermaterai cukup, masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama dan berlaku sejak tanggal ditandatangani.

[Tempat], [Tanggal]

PIHAK PERTAMA**PIHAK KEDUA**

[Tanda Tangan]

[Tanda Tangan]

[Nama Lengkap]

[Nama Lengkap]

Head Office

MidPlaza 2, 4th Fl.
Jl. Jend Sudirman Kav. 10-11
Jakarta 10220, Indonesia
p. 1500 069