

Temukan referensi lengkap template lainnya sesuai kebutuhan Anda di <https://mekarisign.com/id/download-template/>

Jakarta, XXX 2023

Yth,
HRD Manajer
PT XXX,
di Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan iklan lowongan pekerjaan dengan posisi XXX di PT XXX, yang dimuat di Harian XXX pada tanggal XXX 2023, bersama surat ini saya bermaksud melamar pekerjaan untuk posisi tersebut.

Adapun data saya sebagai berikut:

Nama :
Jenis Kelamin :
Tempat/Tanggal Lahir :
Alamat :
Pendidikan Terakhir :
Status Pernikahan :
No. HP :
Email :

Sebagai bahan pertimbangan, saya lampirkan:

1. Pas foto terbaru ukuran 3×4
2. Daftar Riwayat Hidup
3. Fotokopi KTP
4. Fotokopi ijazah S-1 dan transkrip nilai yang sudah dilegalisir
5. Fotokopi sertifikat kursus/pelatihan
6. Fotokopi SKCK
7. Surat Keterangan Sehat

Saya berharap Bapak/Ibu bersedia untuk memberikan kesempatan wawancara sehingga saya dapat menjelaskan secara lebih rinci tentang potensi yang saya miliki. Demikian surat lamaran ini, atas perhatian Bapak/Ibu, saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

[NAMA ANDA]

