

BUKTI PENGELUARAN BARANG

Nomor: _____

Tanggal : _____

Kepada :

Nama : _____

Alamat : _____

Perihal : Pengeluaran Barang

Berikut ini adalah rincian barang yang dikeluarkan dari gudang/toko kami:

No.	Kode Barang	Nama Barang	Satuan	Jumlah	Keterangan
1					
2					
3					

Total Jumlah Barang: _____**Diterima oleh :**

Nama : _____

Tanda Tangan :

Diserahkan oleh :

Nama : _____

Tanda Tangan :

Head OfficeMidPlaza 2, 4th Fl.

Jl. Jend Sudirman Kav. 10-11

Jakarta 10220, Indonesia

P. 1500 069