

SURAT PEMUTUSAN KERJASAMA JASA KEAMANAN (SECURITY)**Nomor: [Nomor Surat]**

Yth. Bapak/Ibu [Nama Lengkap]
PT [Nama Perusahaan Outsourcing Penyedia Jasa Keamanan]
di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan evaluasi kebutuhan operasional dan kebijakan perusahaan, melalui surat ini kami memberitahukan bahwa PT [Nama Perusahaan Anda] memutuskan untuk mengakhiri kerja sama penyediaan jasa keamanan (security) yang selama ini dilaksanakan oleh PT [Nama Perusahaan Outsourcing].

Pemutusan kerja sama ini akan berlaku efektif pada [tanggal efektif]. Kami mengharapkan seluruh personel keamanan yang bertugas di area perusahaan dapat menyelesaikan proses serah terima tugas dan perlengkapan sesuai prosedur yang berlaku sebelum tanggal tersebut.

Kami mengucapkan terima kasih atas layanan dan kerja sama yang telah diberikan selama masa kontrak berlangsung. Semoga hubungan baik antara kedua belah pihak tetap terjalin dengan baik di masa mendatang.

Demikian surat ini kami sampaikan. Atas perhatian dan kerjasamanya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

PT [Nama Perusahaan Anda]

(Tanda Tangan)

[Nama Penandatanganan]
[Jabatan]

Head Office

MidPlaza 2, 4th Fl.
Jl. Jend Sudirman Kav. 10-11
Jakarta 10220, Indonesia
p. 1500 069